



Gestione Ambiente S.p.A., Società di gestione dei Servizi Ambientali Ambito Novese e Tortonese ricerca tramite selezione, N. 1 figura professionale da inserire nella propria organizzazione nell'attività di **ADDETTO COMUNICAZIONE**.

Il candidato dovrà possedere i seguenti **requisiti**:

- Diploma o laurea in materie umanistiche
- Esperienza pregressa di almeno 2 anni come addetto stampa, pubbliche relazioni
- Conoscenza del settore della comunicazione e dei suoi principali mezzi (tv, radio, stampa, web, social)
- Totale autonomia nell'utilizzo del pacchetto office

Completano il profilo: ottima capacità di comunicazione orale e scritta, attitudine alle relazioni interpersonali, buone doti di creatività, disponibilità alla collaborazione ed al teamworking e capacità organizzativa e di pianificazione del lavoro

Le **attività** che il candidato dovrà svolgere sono:

- Collaborare allo sviluppo di piani di comunicazione esterna ed interna contribuendo alla definizione dei contenuti e individuando gli strumenti da utilizzare per la diffusione delle informazioni.
- Seguire le fasi esecutive della realizzazione dei piani di comunicazione, elaborando i dati sul rispetto dei tempi e sulle modalità di realizzazione
- Predisporre i report relativi agli indicatori di efficacia degli interventi e degli strumenti adottati
- Organizzare eventi, conferenze stampa e comunicazione sui media locali
- Curare la predisposizione del materiale pubblicitario e di divulgazione, collaborando alla definizione dei contenuti e seguendo le fasi realizzative fino alla consegna

Tipologia contrattuale: contratto full-time a tempo determinato per sostituzione maternità.

Livello inquadramento: commisurato all'esperienza.

Sede di lavoro: Tortona (AL)

La ricerca è rivolta a persone di entrambi i sessi in accordo con la Legge 198/2006.

I curriculum vitae, dovranno essere inviati **entro e non oltre il 30 settembre 2017** a:
per posta: **Gestione Ambiente S.p.A. – Ufficio Personale – ex Strada Statale 35 dei Giovi n° 42 - 15057 Tortona (AL) – la busta dovrà riportare obbligatoriamente la seguente dicitura: "Selezione Personale per la copertura della posizione di figura professionale "ADDETTO COMUNICAZIONE".**

a mezzo e-mail: personale@pec.gestioneambiente.net – l'oggetto della e-mail dovrà riportare obbligatoriamente la seguente dicitura: "Selezione Personale per la copertura della posizione di figura professionale "ADDETTO COMUNICAZIONE".

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati ai fini della selezione, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy.